

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

LAVAGNO – RONCO ALL'ADIGE

Prot. n. 4875

Ronco all'Adige 10/04/2017

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE,
TRAMITE FINANZA DI PROGETTO, DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA,
ADEGUAMENTO, GESTIONE IMPIANTI E FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA
NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI RONCO ALL'ADIGE (VR)
CUP: H33G17000060005
CIG 7044139F61**

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

Denominazione ufficiale: Centrale Unica di Committenza Lavagno - Ronco all'Adige

Punti di contatto: COMUNE DI RONCO ALL'ADIGE VR
Indirizzo postale: PIAZZA ROMA 1 – 37055 RONCO ALL'ADIGE VR
Ufficio LAVORI PUBBLICI
telefono: +390456608227 - All'attenzione di: arch. Federica Aldegheri
telefono: +390456608221 – R.U.P. Geom. Nicola Zanoncelli
e-mail lavoripubblici@comune.roncoalladige.vr.it
ediliziaprivata@comune.roncoalladige.vr.it
protocollo@pec.comune.roncoalladige.vr.it

Indirizzo Internet (URL) : <http://www.comune.roncoalladige.it>

Ulteriori informazioni sono disponibili presso: I punti di contatto sopra indicati

Il capitolato d 'oneri e la documentazione complementare sono disponibili presso: I punti di contatto sopra indicati

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a: I punti di contatto sopra indicati

I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITA':

Autorità Regionale o locale - Servizi generali delle amministrazioni pubbliche –

L' Amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici: **si**.

SEZIONE II: OGGETTO DELL' APPALTO

II.1) DESCRIZIONE

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:

Affidamento in concessione, tramite finanza di progetto, del servizio di illuminazione pubblica, adeguamento e gestione impianti e fornitura di energia elettrica nel territorio del Comune di Ronco all'Adige.

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione:

Servizi- Luogo principale di esecuzione: Ronco all'Adige, territorio comunale - Codice NUTS: ITH31 – Codice ISTAT 023064.

II.1.3) L'avviso riguarda un appalto pubblico: Si

II.1.4) Breve descrizione dell'appalto:

La presente procedura ha per oggetto l'affidamento in concessione, tramite finanza di progetto, del servizio di illuminazione pubblica, adeguamento, gestione impianti e fornitura di energia elettrica nel territorio del Comune di Ronco all'Adige (VR), come meglio descritto nel disciplinare di gara e nei suoi allegati.

Ufficio responsabile del procedimento: servizio tecnico LL.PP.		/fg	
responsabile	Geom. Nicola Zanoncelli	codice fiscale/ partita IVA	1408400230
file	K:\UTC_LP\FEDERICA\project p.ì\Project\bando nicola.doc		

II.1.5) CPV (Vocabolario comune per gli appalti):

Vocabolario principale: 50232100 "Servizi di manutenzione di impianti di illuminazione stradale".

II.1.6) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP): no.

II.1.7) Divisione in Lotti: No

II.1.8) Ammissibilità di varianti: Si.

I concorrenti sono tenuti a presentare un progetto definitivo con varianti migliorative rispetto alla proposta presentata dal Promotore. Saranno invece inderogabili le caratteristiche minime del servizio presenti nella proposta del Promotore e conformi a quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative e regolamentari di riferimento nazionali, regionali e comunali.

II.2) QUANTITATIVO O ENTITA' DELL'APPALTO

(Euro unmilionenovecentocinquantunomilaseicentonovantacinque/00) IVA di legge compresa

II.2.2) Riserva Opzioni: No

II.2.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE:

La concessione decorre dalla data di consegna del servizio per una durata complessiva massima di anni 15. I lavori previsti dal project dovranno essere realizzati entro 180 gg. dalla data di consegna degli impianti.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO.

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALLA CONCESSIONE

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste:

- a) **Cauzione provvisoria, ai sensi dell'art. Art. 93. (Garanzie per la partecipazione alla procedura):** *l'offerta è corredata da una garanzia fideiussoria, denominata "garanzia provvisoria" pari al 2 per cento del prezzo base indicato nel bando o nell'invito, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.* Al fine di rendere l'importo della garanzia proporzionato e adeguato alla natura delle prestazioni oggetto del contratto e al grado di rischio ad esso connesso, la stazione appaltante può motivatamente ridurre l'importo della cauzione sino all'1 per cento ovvero incrementarlo sino al 4 per cento. **Nel caso di procedure di gara realizzate in forma aggregata da centrali di committenza, l'importo della garanzia è fissato nel bando o nell'invito nella misura massima del 2 per cento del prezzo base.** In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.
- b) *Ai sensi dell'art. 93 c. 7 del D.Lgs. n. 50/2016, l'importo della cauzione provvisoria è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee EN ISO 9000.*
- c) *l'art. 95 co. 10 del D.Lgs. n. 50/2016 prevede che Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, pertanto l'offerta deve essere corredata da una cauzione, in misura pari al 2,5 per cento del valore dell'investimento, al netto degli oneri della sicurezza, come desumibile dalla proposta del Promotore posta a base di gara, quindi pari ad 1.599.750,00 (euro unmilione cinquecentonovantanovemilasettecentocinquanta/00) IVA esclusa, quindi euro 1.951.695,00= (euro unmilionenovecentocinquantunomilaseicentonovantacinque/00) IVA al 22% compresa..*

Per dette cauzioni e le relative coperture assicurative richieste all'aggiudicatario si rimanda al paragrafo 5 del disciplinare di gara.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e riferimenti alle disposizioni applicabili in materia: Si rimanda al paragrafo 4.6 del disciplinare di gara.

Ufficio responsabile del procedimento: servizio tecnico LL.PP.		/fg	
responsabile	Geom. Nicola Zanonocelli	codice fiscale/ partita IVA	1408400230
file	K:\UTC_LP\FEDERICA\project p.ì\Project\bando nicola.doc		

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici eventualmente aggiudicataria dell'appalto:

Si rinvia alla disciplina di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 ed a quanto previsto nel disciplinare di gara.

III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto:

Si precisa che al soggetto Promotore che non risulti aggiudicatario spetta il diritto di prelazione, da esercitarsi entro quindici giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, consistente nella possibilità di adeguare la propria proposta a quella giudicata dall'amministrazione più conveniente. Se il soggetto Promotore non risulta aggiudicatario e non esercita la prelazione, ha diritto al pagamento, a carico dell'aggiudicatario, dell'importo delle spese per la predisposizione della proposta di cui all'art. 183, comma 15, del D.Lgs. n. 50/2016.

Se il soggetto Promotore esercita la prelazione, l'originario aggiudicatario ha diritto al pagamento, a carico del Promotore, dell'importo delle spese sostenute per la predisposizione dell'offerta, nei limiti di cui al comma 9.

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale:

Per informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti si rinvia a quanto previsto nei paragrafi 2 e 3 del disciplinare di gara.

III.2.2) Capacità economica e finanziaria

Per informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti e livelli minimi di capacità eventualmente richiesti si rinvia a quanto dettagliatamente previsto nel paragrafo 7 del disciplinare di gara.

III.2.3) Capacità Tecnica

Per informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti e livelli minimi di capacità eventualmente richiesti si rinvia a quanto dettagliatamente previsto nel paragrafo 7 del disciplinare di gara.

III.3) CONDIZIONI RELATIVE AGLI APPALTI DI SERVIZI

III.3.1) Informazioni relative ad una particolare professione. La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione: NO.

III.3.2) Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali del personate incaricato della prestazione del servizio. Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali del personate incaricato della prestazione del servizio: NO.

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) TIPO DI PROCEDURA

IV.1.1) Tipo di procedura: Aperta.

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai criteri indicati nel disciplinare di gara.

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.1) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare:

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti: entro 52 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando Nella Gazzetta Ufficiale Italiana, nei giorni di apertura al pubblico dell'ufficio tecnico comunale martedì e venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30.

Documenti a pagamento: no.

I documenti a base di gara sono costituiti da:

Pagina 3 di 5			
Ufficio responsabile del procedimento: servizio tecnico LL.PP.		/fg	
responsabile	Geom. Nicola Zanoncelli	codice fiscale/ partita IVA	1408400230
file	K:\UTC_LP\FEDERICA\project p.ì\Project\bando nicola.doc		

- Il presente bando di gara;
- Il disciplinare di gara con i relativi modelli allegati per la formulazione della domanda e delle dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 445/2000, per la presentazione dell'offerta e per l'effettuazione del sopralluogo;
- Gli elaborati progettuali predisposti dal Promotore.

Il ritiro degli elaborati progettuali predisposti dal Promotore e di ogni altro documento utile ai fini dell'elaborazione dell'offerta (Piano dell'Illuminazione per il Contenimento dell'Inquinamento Luminoso), nonché la presa visione della documentazione di gara ed il sopralluogo sono obbligatori; il termine indicato per il ritiro degli elaborati progettuali, per la presa visione della documentazione di gara e per l'inoltro della richiesta di sopralluogo, è perentorio.

Sarà possibile prendere visione della documentazione di gara, per la formulazione dell'offerta, presso gli uffici del responsabile del procedimento siti in Via Roma, 1 a Ronco all'Adige, nei giorni feriali del martedì e venerdì dalle ore 09,30 alle ore 12,30, previo appuntamento telefonico al numero 0456608221-223-227 (ufficio tecnico LL.PP.).

Il soggetto incaricato dal concorrente della visione della documentazione progettuale dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentante del soggetto che intende concorrere.

Potrà essere ritirata copia di tutti gli elaborati progettuali scaricabili su penndrive USB.

Ai fini dell'effettuazione del sopralluogo sulle aree interessate i concorrenti devono inviare all'amministrazione appaltante a mezzo pec protocollo@pec.comune.roncoalladige.vr.it una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo di posta elettronica certificata, cui indirizzare la convocazione.

Il sopralluogo viene effettuato nei soli giorni stabiliti dall'amministrazione aggiudicatrice. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale, o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificate CCIAA o da attestazione SOA; può essere fatto anche da soggetto diverso solo se munito di procura notarile o altro atto di delega scritto purché dipendente dall'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia che siano già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

Si precisa che il disciplinare di gara con i relativi modelli allegati e anche scaricabile/visionabile gratuitamente sul sito internet del Comune di Ronco all'Adige all'indirizzo [http:// www.comune.roncoalladige.vr.it](http://www.comune.roncoalladige.vr.it).

IV.3.2) Termine per il ricevimento delle offerte: entro le ore 12,30 del 60° giorno dalla data di pubblicazione dell'avviso sulla Gazzetta Ufficiale Italiana.

IV.3.3) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte: Italiano

IV.3.4) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni

IV.3.5) Modalità di apertura delle offerte:

In seduta pubblica di gara: data da destinarsi a seguito nomina della commissione di gara che avverrà successivamente alla scadenza delle offerte. Luogo: Municipio di Ronco all'Adige – Piazza Roma 1 - 37055 Ronco all'Adige (VR). Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: Potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega loro conferita da suddetti legali rappresentanti.

Si evidenzia che, a norma dell'art 83, comma 9, del d.lgs 50 del 18 aprile 2016: le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

Ufficio responsabile del procedimento: servizio tecnico LL.PP.		/fg	
responsabile	Geom. Nicola Zanoncelli	codice fiscale/ partita IVA	1408400230
file	K:\UTC_LP\FEDERICA\project p.ì\Project\bando nicola.doc		

Il concorrente che vi ha dato causa è obbligato al pagamento, in favore della stazione appaltante, in misura non inferiore all'uno per mille del valore della gara e comunque non superiore a 5.000 euro. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante ne richiede la regolarizzazione, con la procedura di cui sopra, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Si evidenzia inoltre che: tutte le dichiarazioni devono essere sottoscritte dal legale rappresentante ed accompagnate in allegato dalla copia del documento di identità in corso di validità.

SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI

V.1) TRATTASI DI UN APPALTO PERIODICO: No.

V.2) APPALTO CONNESSO AD UN PROGETTO E/O PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI COMUNITARI: No.

V.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI:

Contributo autorità vigilanza € 140= (euro centoquaranta/00)

Responsabile del Procedimento: geom. Nicola Zanoncelli

Qualsiasi errata corregge, integrazione o chiarimento alla documentazione di gara che non comporti la necessità di prorogare il termine per la presentazione delle offerte sarà pubblicato esclusivamente sul "sito del comune di Ronco all'Adige alla sezione bandi di gara" all'indirizzo internet <http://www.comune.roncoalladige.vr.it>.

V.4) PROCEDURE DI RICORSO

V.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso:

TAR - Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto - Indirizzo postale: Sestiere Cannareggio, 2277- Città: VENEZIA . Codice Postale: 30121 • Paese: ITALIA.

V.4.2) Presentazione del ricorso:

Informazioni precise sui termini di presentazione dei ricorsi:

Termine di presentazione del ricorso al TAR: secondo l'art. 204, D.Lg.s. n. 50/2016.

Ronco all'Adige, 10/04/2017

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Geom. Nicola Zanoncelli

Allegati:

- disciplinare di gara (allegato a)

Ufficio responsabile del procedimento: servizio tecnico LL.PP.		/fg	
responsabile	Geom. Nicola Zanoncelli	codice fiscale/ partita IVA	1408400230
file	K:\UTC_LP\FEDERICA\project p.\Project\bando nicola.doc		